



Condiciones de contratación

1. TÉRMINOS Y CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

Este documento contractual regirá la contratación de los servicios contratados a través del sitio web www.barcelonatransfers.com/es, propiedad de FROM 2 TRAVEL, S.L. (también, de ahora en adelante, el Prestador y /o Proveedor), bajo la denominación de la marca comercial: BARCELONA TRANSFERS. El servicio ofrecido a través de la web se realizará por un proveedor (en adelante, el Proveedor), y Barcelona Transfers actúa como agente de ventas de este Proveedor.

La aceptación de este documento, en el momento de realizar la reserva, conlleva que el Cliente:

- Ha leído, entiende y comprende lo aquí expuesto.
- Es una persona con capacidad suficiente para contratar.
- Asume todas las obligaciones aquí dispuestas.

Estas condiciones generales de contratación (en adelante CGC) tendrán un periodo de validez indefinido y serán aplicables a todas las contrataciones realizadas a través del sitio web del prestador.

El contenido de estos términos y condiciones de contratación, así como cualquier información contenida en este sitio web, está sujeta a cambios y actualizaciones sin previo aviso. Estas modificaciones entran en vigor tan pronto como la actualización de los términos y condiciones son publicadas en el sitio web. El Cliente estará sometido a los términos y condiciones vigentes, en el momento que en que se registran/realizan compras desde el sitio web.

Identidad de las partes contratantes

Por un lado, el proveedor de los servicios contratados por el Cliente es FROM 2 TRAVEL, S.L. con domicilio social sito en C/ ILLES CANARIES 103 08397, PINEDA DE MAR (BARCELONA), NIF B65452369, teléfono 902112927 y correo electrónico gerard@from2travel.com.

Y de otra, el Cliente, registrado en el sitio web mediante una dirección de correo electrónico y contraseña, sobre los que tiene responsabilidad plena de uso y custodia, y es responsable de la veracidad de los datos personales facilitados al prestador.

2. OBJETO DEL CONTRATO

o Ámbito de aplicación

El presente contrato tiene por objeto regular la prestación de servicios de reserva y transporte de pasajeros ofrecido por FROM 2 TRAVEL, S.L. a través de la página web, y el Cliente en el momento en que éste acepta, durante el proceso de contratación en línea, a través de la casilla correspondiente. Barcelona transfers actúa como agente de ventas del Proveedor de los servicios de transporte. Las presentes condiciones generales determinan cómo se procederá a reservar dichos servicios de transporte que constan en la página web. Los servicios que aparecen en la misma no constituyen una oferta de venta por nuestra parte, sino una invitación para que



usted haga una oferta al Proveedor de dichos servicios. Barcelona Transfers podrá aceptar o rechazar su oferta en nombre del Proveedor.

En caso de que aceptemos la oferta, suscribiré un contrato con el Proveedor. Se considerará que ha aceptado las condiciones generales del contrato con el Proveedor cuando efectúe una reserva y se considerará sujeto a dichas condiciones. Por favor, lea atentamente las condiciones generales del Proveedor ya que incluyen información de interés sobre su reserva. Puede solicitarnos una copia si lo desea. Suscriba un contrato directamente con el Proveedor cuya denominación social y datos de contacto figurarán en el bono que le enviaremos. Tenga en cuenta que se aplicarán a la reserva las condiciones generales del Proveedor. Nuestra tarea se limita a facilitar la celebración del contrato entre usted y el Proveedor. Como agente, no aceptaremos ninguna responsabilidad por los servicios prestados por el Proveedor

o **Territorio de aplicación:** La tienda virtual de <http://www.barcelonatransfers.com/es> está activa para toda España.

o **Capacidad para contratar:** Para poder realizar una solicitud de servicio de transporte, deberá ser mayor de edad y tener capacidad para contratar.

o **Aceptación del cliente:** La validación de la reservase realiza a través de la web www.barcelonatransfers.com/es y por correo electrónico e implica, asimismo, la aceptación, mediante la casilla correspondiente, de estas CGC. Estas condiciones están disponibles en la web www.barcelonatransfers.com/es o, si lo desea y solicita, podemos ponerla a su disposición por correo electrónico.

o **Modificación de las Condiciones Generales de Contratación:** FROM 2 TRAVEL, S.L. se reserva el derecho a hacer cambios y/o modificaciones en las presentes CGC. Aconsejamos a nuestros clientes que las revisen regularmente. En caso de que estos cambios o modificaciones se introdujeran una vez realizado un pedido, se aplicarán las condiciones vigentes en la fecha en la que se efectuó dicho pedido.

o **Contacto:** Todas las comunicaciones que mantengamos con usted se efectuarán por correo electrónico, por lo que le recomendamos encarecidamente consulte su correo electrónico antes de iniciar el viaje. Cualquier cambio del que tengamos constancia por adelantado o cancelación relacionada con su contrato, se le notificarán a la dirección de correo electrónico que indique en su solicitud de reserva. Asimismo, le enviaremos a su correo electrónico información que pueda ser de su interés.

Deberá facilitarnos su dirección de correo electrónico y su número de teléfono móvil actuales e informarnos de cualquier cambio que pudiera producirse en los mismos. Es imprescindible que nos indique un número de teléfono móvil al que podamos llamarle durante el viaje si necesitamos indicarle urgentemente algún asunto relacionado con su reserva.



Nuestra dirección postal es la siguiente: Atención al Cliente, C/ Islas Canarias nº103, Pineda de mar, España, número de teléfono: (+34) 902112927, página web: www.barcelonatransfers.com.

3. INFORMACIÓN SUMINISTRADA EN LA WEB www.barcelonatransfers.com/es

o **Publicación de precios:** De forma excepcional los precios mostrados en nuestra web pueden ser especificados de forma errónea y mostrar un precio inferior al correspondiente. Cuando suceda esto, y si nosotros hemos confirmado su pedido, contactaremos de inmediato con Ud. con el fin de emitir una nueva confirmación de pedido con el precio correcto. En el supuesto que el precio que corresponda sea superior, Ud. podrá cancelar su pedido y le reembolsaremos cualquier cantidad que ya hubiese satisfecho.

o Los contenidos de www.barcelonatransfers.com/es están en constante renovación y actualización para ofrecer a nuestros clientes la información más completa y detallada posible. Debido a esto, es posible que los contenidos puedan mostrar, en ocasiones excepcionales, información de carácter provisional sobre algunos servicios. En caso de que la información suministrada no se correspondiera a las características del servicio, el cliente tendrá derecho a rescindir su compra sin ningún coste por su parte.

o Todas las informaciones contractuales presentes en la web se muestran en varios idiomas, pero el preferente es el español, y la comunicación con los clientes y usuarios, así como la formalización del contrato, se realizarán en este idioma, si bien, si así lo desea el cliente puede hacerse en otro de los que estén disponibles en la web siempre indicándolo antes de iniciar el procedimiento de contratación. En caso de discrepancia, prevalecerá la versión en castellano.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

o En nuestra página web, podrá encontrar los servicios de transporte descritos en la misma. Al rellenar el formulario de reserva, estará realizando una oferta de compra en línea. En dicho formulario, le solicitaremos que facilite y confirme la información que, posteriormente, transmitiremos al Proveedor. Cuando verifique la información, compruebe que los nombres, fechas y los horarios son correctos y, si detecta algún error, póngase en contacto con nosotros inmediatamente para subsanarlo. Al comunicarnos los datos de su tarjeta bancaria, nos confirma también que está autorizado para utilizarla y que contamos con su aprobación para cargarle de forma inmediata el importe de los servicios solicitados en su cuenta.

o Cuando recibamos su solicitud de reserva y el pago correspondiente, le enviaremos un justificante por correo electrónico en nombre del Proveedor. En este correo electrónico, le confirmaremos única y exclusivamente que hemos recibido el pago en representación del Proveedor y que estamos tramitando su solicitud. Por tanto, no podrá considerarse como una confirmación definitiva de la reserva. Cuando le enviemos un correo electrónico confirmándole la reserva, entrará en vigor un contrato vinculante entre usted y el Proveedor. La fecha del contrato será la que figure en el correo electrónico de confirmación.



o El correo electrónico de confirmación de su reserva dispondrá de un enlace directo a su bono de viaje. En dicho bono, aparecerá el Proveedor con el que ha suscrito el contrato, así como sus datos de contacto. Para disfrutar del servicio reservado imprima el bono, fírmelo y entréguelo al Proveedor. Si no presenta el bono al Proveedor, puede suponer que no reciba la prestación del servicio. Le recomendamos que, durante su viaje, lleve copias del bono, de la solicitud de reserva y de los correos electrónicos de confirmación, de tal modo que pueda presentarlos siempre que sean necesarios.

o Deberá acusar la recepción de todas nuestras notificaciones. Si no ratificara la recepción de un correo electrónico y nuestros registros indicaran que le llegó, se considerará que ha acusado recibo del mismo por defecto

o En cuanto reciba el bono, compruebe detenidamente la información que figura en el mismo. Si detecta algún error, indíquenoslo inmediatamente puesto que, quizás, no se pueda efectuar ningún cambio con posterioridad. Como agente del Proveedor, transmitiremos al mismo su solicitud de reserva y estaremos exentos de toda responsabilidad por los errores que pudieran figurar en el bono, salvo en caso de errores que hayamos cometido nosotros. En caso de que detecte algún error, deberá informarnos 48 horas antes de iniciar el viaje.

o La información que nos facilite en la reserva tan sólo se transmitirá al Proveedor con el que suscribe el contrato o a las personas que sean necesarias para que disfrute del servicio. Por tanto, se podrá proporcionar la información a las autoridades públicas correspondientes, por ejemplo, de aduanas o inmigración, si así lo solicitaran o si lo exigiera la ley. Lo anterior también será de aplicación en el caso de la información confidencial que nos facilite relacionada con una discapacidad, una dieta especial o sus preferencias religiosas, entre otros aspectos. Asimismo, también podremos transmitir algunos datos a las empresas de seguridad o sociedades de evaluación de riesgo.

o Si viaja fuera del Espacio Económico Europeo, los requisitos de protección de datos quizás no sean tan estrictos como los del país en los que efectuó la reserva. No podremos procesar su solicitud si no podemos comunicar esta información a los Proveedores correspondientes, ya estén dentro o fuera del Espacio Económico Europeo. Por tanto, al formalizar la reserva, nos autoriza a que transmitamos dicha información a las personas pertinentes

o **SILLAS DE RUEDAS Y SILLAS MOTORIZADAS:** Deberá indicarnos si viajará con silla de ruedas o con una silla motorizada cuando complete la solicitud de reserva. Por favor, especifique si se trata de un modelo plegable, manual o si incluye una batería y/o motor para que podamos ofrecerle un servicio adecuado para su traslado.

o El Cliente seleccionará una contraseña, comprometiéndose a hacer un uso diligente de los mismos y a no ponerlos a disposición de terceros, así como a comunicar a FROM 2 TRAVEL, S.L. La pérdida o robo de los mismos o del posible acceso por un tercero no autorizado, de manera que éste proceda al bloqueo inmediato.



5. SERVICIOS DE TRANSPORTE: Barcelona transfers puede gestionar reservas en los siguientes medios de transporte:

- Alquiler de vehículo privado con conductor: Se ofrece este servicio de transporte al cliente y sus acompañantes de acuerdo con la hora y ruta solicitados por el cliente. El cliente y sus acompañantes no viajarán con otros pasajeros.
- Lanzadera o viaje compartido: Se ofrece esta modalidad de transporte a clientes con reserva previa en vehículos que operan con ruta y horarios de salida flexibles. El cliente y sus acompañantes viajarán en un vehículo compartiendo con pasajeros de otros grupos. El Proveedor determinará el vehículo y horario más adecuado para este servicio.
- Transporte público: Se ofrece este medio de transporte en vehículos que se desplazan por una ruta y horario predefinidos para el público en general. El cliente y sus acompañantes viajarán en un vehículo compartido con otras personas.
- Alquiler de vehículos sin conductor: Se ofrece un coche de alquiler sin conductor durante un breve periodo de tiempo.

o El Proveedor realizará todos los esfuerzos necesarios para llegar al punto de encuentro a la hora prevista en el bono, pero no se ofrece ninguna garantía al respecto. o En el caso de vehículos privados con salida desde el aeropuerto, el conductor esperará un máximo de 60 minutos desde la llegada del vuelo especificado en el bono. En los demás puntos de encuentro, el tiempo de espera se limitará a 20 minutos desde la hora indicada en el bono.

o Es su responsabilidad comprobar la información relativa a la fecha, hora y lugar que figuran en el bono para la prestación del servicio o en los correos electrónicos que le enviemos posteriormente. Deberá asegurarse que la llegada al aeropuerto le permita llegar al menos 10 minutos antes la apertura del mostrador de facturación (no del cierre) y, en cualquier caso, como mínimo dos horas antes de la salida prevista del vuelo.

o El Proveedor se reserva el derecho a elegir la ruta de tránsito que no tendrá obligación de ser ni la ruta más directa ni ser por vía de peaje.

o Tenga en cuenta que la mayoría de los proveedores no abonará ninguna indemnización en caso de retraso, cancelación o no prestación de un servicio, por una circunstancia o acontecimiento fortuito que esté fuera de su control, incluyendo, pero no limitado a los casos de fuerza mayor, disturbios, embargos, actos de autoridades civiles o militares, incendios, inundaciones, accidentes, huelgas, cierres patronales, escasez de transporte, instalaciones, combustible, energía, controles de policía, actos de terrorismo o vandalismo, condiciones climáticas extremas etc.



o Se realizará el traslado entre el punto de salida y el punto de llegada que figuran en el bono. No olvide que deberá facilitar una dirección completa y detallada que incluya el nombre de la calle y el número. En el caso de los vehículos privados, el conductor le llevará o le recogerá lo más cerca posible de su alojamiento, en función de las características físicas del vehículo y la accesibilidad a la dirección solicitada. En el caso de las lanzaderas y de los vehículos de viaje compartido, se le trasladará hasta el punto de encuentro más cercano a su alojamiento. En el caso del transporte público, deberá subirse y bajarse en las paradas de autobuses, estaciones de autobús, etc.

o Si el acceso por la ruta convencional está cerrado por condiciones meteorológicas o por otras causas adversas, y desea que se le lleve a su destino por una ruta más larga, deberá hacerse cargo de los costes adicionales.

o Todos los vehículos cuentan con un seguro que cumple la normativa local.

o En su solicitud de reserva, deberá indicarnos si viajan menores con usted. Es obligatorio que utilice el sistema de retención infantil que se le ofrezca, pero le recomendamos que lleve su propio sistema de retención puesto que las exigencias de seguridad varían dependiendo del país. Si no nos notifica que viaja con niños, el transporte quedará sujeto a la disponibilidad de sistemas de retención infantil en el vehículo. En caso de que no esté disponible ningún sistema de retención infantil, no se reembolsará el precio del servicio ni estaremos obligados a prestarle el servicio.

o Algunos proveedores exigen reconfirmar el viaje por teléfono. Esta condición figura en el bono. Si no reconfirma el viaje, no se le prestará el servicio ni se reembolsará el importe correspondiente.

o En el bono, también figura un número de emergencia disponible las 24 horas del día.

o No se garantiza el tipo de vehículo en el que se efectuará el traslado. El Proveedor tiene total libertad para cambiar el vehículo sin que pueda exigírsele ninguna responsabilidad por ello. En algunas ocasiones, se procederá a cambiar de vehículo si, de este modo, se puede ofrecer el servicio que, en caso contrario, no se podría llevar a cabo.

o Si el servicio de transporte parte del aeropuerto, se aplicará la siguiente política de espera con respecto a los retrasos de vuelos, los desvíos de ruta o las pérdidas de conexiones, Retrasos de vuelos, Vehículo de alquiler privado con conductor: Se incluye la espera de hasta tres horas con respecto a la llegada prevista del vuelo. Si el vuelo se retrasa más de tres horas, deberá ponerse en contacto con el Proveedor para solicitar que el conductor le espere. En este caso, deberá abonar un coste adicional antes de que se realice el servicio. De no hacerlo, no se prestará el servicio.

Lanzaderas o vehículos de viaje compartido: Se le ofrecerá una plaza en la siguiente lanzadera disponible.



Transporte público Se le ofrecerá una plaza en el siguiente servicio programado disponible. Desvíos de vuelos: La compañía aérea deberá trasladarle hasta el aeropuerto previsto de llegada, y se aplicará la política para retrasos anteriormente descrita. Si se cancela o pierde su vuelo o una conexión, consulte nuestra política de cancelaciones.

o Si contrata un vehículo privado con conductor y no acude al punto de encuentro en un plazo de 20 minutos desde la hora que consta en el bono, el Proveedor le llamará al número de teléfono móvil que nos haya indicado. Si no puede hablar con usted porque la calidad de la conexión es insuficiente, no hay señal, tiene activado el buzón de voz o no responde a la llamada, se cancelará el servicio y el Proveedor no tendrá la obligación de prestárselo ni de reembolsarle el importe.

6. EQUIPAJE

o El equipaje deberá llevar una etiqueta en la que figure el nombre de su propietario y la dirección de destino.

o Cada pasajero podrá llevar una maleta con un peso máximo de 20 kg (dimensión total máxima longitud + ancho + profundidad: 158cm) y una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 5 kg (dimensión máxima de 45cm x 35cm x 20cm).

o Cualquier exceso de equipaje se deberá declarar en el momento de realizar la reserva. Deberá asumir los gastos adicionales que pudieran producirse por viajar con exceso de equipaje no declarado, incluyendo el coste generado por cualquier vehículo adicional necesario para transportar dicho equipaje. El Proveedor se reserva el derecho de negarse a transportar el exceso de equipaje no declarado.

o El equipaje no podrá contener artículos prohibidos tales como sustancias peligrosas, animales de los que no se haya dejado constancia, armas de fuego, artículos percederos u objetos frágiles.

o Le recomendamos que no lleve en su equipaje objetos frágiles ni valiosos como, por ejemplo, joyas, dinero, metales preciosos, cuberterías de plata, cheques u otros valores negociables, documentos, pasaportes y otros documentos de identidad, muestras, etc.

o La responsabilidad del equipaje recae sobre usted y deberá asumir el riesgo que conlleva. Ni el Proveedor ni nosotros seremos responsables de las pérdidas o daños que pudiera sufrir su equipaje, Le recomendamos que suscriba una póliza de seguro que le proteja frente a las posibles pérdidas y daños.

o Le enviaremos el equipaje que deje olvidado en el vehículo a la dirección que nos haya indicado en la reserva. Los gastos adicionales que se deriven de este envío correrán a su cargo.

o Deberá indicarnos en su reserva si viaja con animales de compañía. Los animales de compañía deberán viajar en un contenedor que cumpla con los requisitos de la IATA para el transporte en



avión y viajarán bajo su exclusiva responsabilidad. Tenga en cuenta que los animales pueden ponerse muy nerviosos durante el viaje y que, por tanto, deberá adoptar todas las precauciones necesarias. En caso de reclamación o demanda provocado por su mascota deberá indemnizarnos por dichos daños.

7. PAGO

Cuando un agente de viajes o una tercera persona realiza una solicitud de reserva en su nombre, actúa como su representante. En el momento en el que envíe una solicitud de reserva, se le pedirá el abono del importe íntegro o un depósito. Si tan sólo se le pide un depósito, deberá pagar la cantidad restante al Proveedor al llegar al destino. Si el Proveedor rechaza su solicitud de reserva, le informaremos por correo electrónico y le reembolsaremos la totalidad de la cuantía abonada por el mismo método de pago que haya utilizado.

8. CAMBIOS

o Las solicitudes de cambio en la reserva, deberán enviarse por escrito a nuestra dirección y no producirán ningún efecto hasta que las recibamos y le confirmemos, por correo electrónico, que el Proveedor puede efectuar la correspondiente modificación. Podrá realizar el cambio a través de la sección “Mi reserva” que figura en nuestra página web o enviando un fax o un correo electrónico como mínimo 48 antes de que comience el viaje. Todos los cambios generarán una tasa de gestión razonable que deberá ser abonada por adelantado.

o Si solicita algún cambio relacionado con el lugar de salida o de destino, los datos del vuelo, el número o la edad de los pasajeros y esto genera un cargo adicional (por ejemplo, en caso de que viajen más personas de las inicialmente previstas o cambie la hora del vuelo), deberá abonar la diferencia en el momento en el que efectúe la modificación. Esta operación no estará sujeta a ninguna tasa de gestión.

o Si el Proveedor no aplicara ningún cargo por la modificación solicitada (por ejemplo, el cambio del número de vuelo), no se le exigirá ningún pago adicional siempre y cuando la solicite, al menos, 48 horas antes del inicio del viaje.

o Si el cambio produjera una reducción de la tarifa inicial, se le reembolsará la diferencia, menos una tasa de gestión razonable, siempre y cuando solicite la modificación como mínimo 48 horas antes del inicio del viaje.

o Los cambios en la hora de llegada al punto de encuentro que hayan sido provocados por un retraso o por la llegada anticipada del vuelo, así como los retrasos debidos a los controles de seguridad o la recogida del equipaje, no se considerarán modificaciones de la reserva, siempre y cuando la demora no sea superior a 60 minutos sobre el horario previsto.

o Los cambios que se efectúen durante las 48 horas antes del inicio de la primera etapa del viaje estarán sujetos al pago de una tasa de gestión razonable.



9. CANCELACION

o Las solicitudes de cancelación de la reserva se deberán enviar por escrito a nuestra dirección y no serán efectivas hasta que las recibamos en nombre y representación del Proveedor. Podrá efectuar la cancelación a través de la sección “Mi reserva” que figura en nuestra página web o enviando un fax o un correo electrónico.

o No se efectuará el reembolso si no ha cancelado la reserva, en su totalidad o en parte, como mínimo 5 días antes de la fecha de salida prevista en el bono. Si no ha podido efectuar la cancelación por motivos de salud, se podrá realizar el reembolso siempre y cuando presente un justificante en el que figure su incapacidad para viajar (por ejemplo, un certificado médico).

o Si se retrasa o cancela el servicio que contrató o si no hay suficientes plazas y, por tanto, opta por no viajar, se podrá realizar un reembolso si nos devuelve el bono. Si ya ha efectuado un tramo del viaje, el reembolso será la diferencia de valor entre un billete de ida y uno de ida y vuelta.

o Cualquier reclamación que el Cliente considere oportuna será atendida en la menor brevedad posible, pudiéndose realizar en las siguientes direcciones de contacto:

Postal: FROM 2 TRAVEL, S.L, C/ Joan Baptista Lasalle nº 29, entlo 1ª, 17002, Girona

Teléfono: 972 487 313

Mail: FROM2 TRAVEL SL

En caso de reclamación o disputa de cualquier naturaleza, FROM 2 TRAVEL, S.L. y el Cliente se comprometen a intentar resolver la queja o conflicto amigablemente.

o Resolución de litigios en línea (Online Dispute Resolution)

Conforme al Art. 14.1 del Reglamento (UE) 524/2013, la Comisión Europea facilita una plataforma de acceso gratuito para la resolución de conflictos online entre el Cliente y el prestador, sin necesidad de recurrir a los tribunales de justicia, mediante la intervención de un tercero, llamado **Organismo de resolución de litigios**, que actúa de intermediario entre ambos. Este organismo es neutral y dialogará con ambas partes para lograr un acuerdo, pudiendo finalmente sugerir y/o imponer una solución al conflicto.

Enlace a la plataforma ODR: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>

10. SEGURO

o Muchos Proveedores solicitan que contrate un seguro de viaje como condición para efectuar la reserva. Le recomendamos encarecidamente que contrate una póliza que le cubra a usted y demás viajeros en caso de cancelación de la reserva y que incluya coberturas por accidente o enfermedad (incluyendo la repatriación), quiebra del Proveedor, pérdida de equipaje, pérdida de efectivo, así como frente a otros gastos.



11. NUESTRA RESPONSABILIDAD

o Usted suscribe un contrato de servicios directamente con el Proveedor y no con nosotros. Como agente, no aceptamos ninguna responsabilidad derivada de la prestación de los servicios que Usted reserve. Somos responsables de ofrecer información en nuestra página web sobre disponibilidad de servicios, de poner a su disposición la tecnología necesaria para que pueda efectuar la solicitud de reserva, de transmitir los datos de la solicitud que nos haga llegar a través de nuestra página web al Proveedor, de mantenerle informado sobre los cambios que el Proveedor haga en su reserva, así como de comunicar los cambios y cancelaciones que usted desee solicitar a su Proveedor. Declinamos toda responsabilidad por las pérdidas que pudiera provocar el trámite incorrecto de su solicitud por parte del Proveedor, los fallos que usted cometa al rellenar el formulario de solicitud o la no comunicación de una información completa y veraz durante el proceso de reserva.

o El comprador se obliga a facilitar los datos correctos del vuelo y el alojamiento turístico que forman parte del paquete turístico en el que se integra el traslado solicitado. Si los datos facilitados fuesen incorrectos o no existieran, declinaremos cualquier responsabilidad por nuestra parte al no poder realizar el servicio.

o Declinamos toda responsabilidad derivada de los servicios sobre los que le informamos de buena fe. La información sobre los servicios, el medio de transporte, los calendarios de viaje, los horarios de salida y llegada y las distancias, es aproximada y tienen un carácter meramente orientativo, Barcelona transfers no se compromete a que se ajusten estrictamente a lo que figura en nuestra página web.

o Barcelona transfers no realiza ninguna valoración sobre la idoneidad de un servicio de transporte para sus requisitos particulares y no es responsable de la elección que usted realice. En caso de que se considere que somos responsables por cualquier motivo, ésta se limitará, como máximo, al doble del coste de su reserva (o de la cuantía proporcional si no se ven afectadas todas las partes de la reserva).

o Toda indemnización por fallecimiento o por daños personales derivados del servicio, deberá reclamarse al Proveedor y estará sujeta a las leyes y jurisdicción del país en el que se ofrecieron los servicios. La denominación social y los datos de contacto del Proveedor figuran en el bono.

o Ocasionalmente nuestra página web puede contener errores, una vez los detectemos realizaremos las modificaciones oportunas para corregirlos tan pronto sea posible. En caso de que figuren promociones y precios incorrectos, nos reservamos el derecho a rescindir el contrato en nombre y representación del Proveedor y a devolverle la totalidad del importe.

o Declinamos toda responsabilidad derivada de los servicios adicionales que contrate de forma independiente con el Proveedor.



o No garantizamos la exactitud del contenido de la página web, ni que esté libre de virus o similares que puedan tener efectos perjudiciales.

12. RESPONSABILIDAD DEL CLIENTE

o Deberá llevar toda la documentación necesaria para cruzar las fronteras. Ni el Proveedor ni nosotros seremos responsables de las pérdidas ocasionadas si no lleva la documentación o si no cumple con las normas de la aduana, de la policía, de la autoridad fiscal o de la administración de los países para los que se solicite la entrada. El bono no podrá considerarse como un documento válido para obtener visados.

o Por la presente, el cliente deja constancia expresa de que nos indemnizará y reembolsará cualquier fianza, multa o importe que tengamos que abonar a las autoridades correspondientes si incumple las leyes, normativas o cualquier otro requisito impuesto por los países a los que desee acceder, que quiera abandonar o por los que vaya a transitar. En este caso, tendremos derecho a retener cualquier suma de dinero que le pertenezca hasta que realice el pago en su totalidad.

13. DERECHO DE ADMISIÓN

o El Proveedor, el conductor o nuestro representante se reservan el derecho a negarse a trasladar cualquier persona que se encuentre bajo los efectos del alcohol, de las drogas y/o cuyo comportamiento pueda ser considerado como una amenaza para el conductor, para los demás pasajeros o para ella misma. No se efectuará ningún reembolso ni tendremos obligación de prestar el servicio al cliente o a sus acompañantes, y tampoco tendremos la obligación de proponer una solución alternativa. o El consumo de alcohol y de sustancias estupefacientes está estrictamente prohibido en los vehículos y no está permitido fumar en el interior de los mismos.

14. RECLAMACIONES

o Puesto que suscribe el contrato con el Proveedor, deberá enviarle directamente cualquier consulta o reclamación relacionada con la prestación del servicio. Si tiene algún problema durante el viaje, deberá informar inmediatamente al Proveedor en el destino, los datos de contacto del Proveedor figuran en el bono. Si no sigue este procedimiento, se reducirán las posibilidades de investigar su queja y de subsanar la situación. Asimismo, podría verse disminuida la indemnización a la que tenga derecho y podría llegar a no percibir nada dependiendo de las circunstancias. Puede ponerse en contacto también con nosotros si necesita ayuda cuando se encuentre en su destino o escribirnos cuando vuelva a casa.

15. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDAD DE FROM 2 TRAVEL, S.L.

o Continuidad y consistencia del servicio

FROM 2 TRAVEL, S.L. se reserva el derecho a interrumpir el servicio a través de su servidor, con el fin de llevar a cabo el mantenimiento esencial, para mejorar el rendimiento de la red, o por cualquier otra razón operacional en relación con el mantenimiento.



Los Usuarios son quienes deben mantener su propia protección contra virus, así como la versión de su navegador. El prestador no será responsable de ningún virus transmitido a través de su sitio web.

16. DISPOSICIONES ECONÓMICAS

Precios y facturación: FROM 2 TRAVEL, S.L. se compromete a exhibir los precios de los servicios de la manera más transparente. Los precios aplicables son los que se muestran en el sitio web en el momento de la orden o pedido, salvo error u omisión. Los precios se expresan en euros y no incluyen impuestos. Pueden ser modificados en cualquier momento sin previo aviso.

Todos los pedidos se realizan en euros y se paga en euros. El cliente es el único responsable del pago de las facturas dirigidas a él. La totalidad del servicio se paga en el momento de contratación del servicio.

Para la emisión de las correspondientes facturas, te agradeceremos que nos envíes tus datos fiscales a nuestro email de contacto para poder enviártela.

Forma de pago: Cuando un agente de viajes o una tercera persona realiza una solicitud de reserva en su nombre, actúa como su representante. En el momento en el que envíe una solicitud de reserva, se le pedirá el abono del importe íntegro o un depósito. Si tan sólo se le pide un depósito, deberá pagar la cantidad restante al Proveedor al llegar al destino. Si el Proveedor rechaza su solicitud de reserva, le informaremos por correo electrónico y le reembolsaremos la totalidad de la cuantía abonada por el mismo método de pago que haya utilizado.

Cuando nos comunique los datos de su tarjeta bancaria, nos confirma también que está autorizado para utilizarla y que contamos con su aprobación para cargarle de forma inmediata el importe de los servicios solicitados en su cuenta.

Acuse de recibo: Cuando recibamos su solicitud de reserva y el pago correspondiente, le enviaremos un justificante por correo electrónico en nombre del Proveedor. En este correo electrónico, le confirmaremos única y exclusivamente que hemos recibido el pago en representación del Proveedor y que estamos tramitando su solicitud. Por tanto, no podrá considerarse como una confirmación definitiva de la reserva. Cuando le enviemos un correo electrónico confirmándole la reserva, entrará en vigor un contrato vinculante entre usted y el Proveedor. La fecha del contrato será la que figure en el correo electrónico de confirmación.

17. POLÍTICA DE PRIVACIDAD (PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES)

FROM 2 TRAVEL, S.L. es el Responsable del tratamiento de los datos personales del Cliente e informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (RGPD), por lo que se facilita la siguiente información del tratamiento:

Fin del tratamiento

Ejercer de agente entre el proveedor y el cliente para suministrar el servicio.



Tratamiento de datos

Además de los datos recopilados en el formulario de alta el sistema podrá registrar otros datos que permitirán ofrecer al Cliente herramientas importantes para ofrecer un servicio de calidad mediante las cookies.

Operaciones previstas de tratamiento

- Envíos de avisos importantes, como las comunicaciones acerca de las compras y cambios en los términos, condiciones y políticas de Barcelona transfers. Debido a que esta información es imprescindible para su interacción con nosotros, el Cliente no puede optar por no recibir estas comunicaciones.
- Remisión de comunicaciones comerciales relacionadas con nuevos cursos y novedades por email, fax, SMS, MMS, comunidades sociales o cualquier otro medio electrónico o físico, presente o futuro, que posibilite realizar comunicaciones comerciales.
- Tramitar encargos, solicitudes o cualquier tipo de petición que sea realizada por el Cliente a través de cualquiera de las formas de contacto que se ponen a su disposición.

Criterios de conservación de los datos

Se conservarán mientras exista un interés mutuo para mantener el fin del tratamiento y cuando ya no sea necesario para tal fin, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la destrucción total de los mismos.

Comunicación de los datos

No se revelarán datos personales a terceros como destinatarios, excepto si es imprescindible para la prestación del servicio, por ley, procesos legales, litigios y/o solicitudes de autoridades públicas.

Derechos que asisten al Cliente

Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento sin que ello afecte la licitud del tratamiento efectuado hasta este momento.

- Derecho de acceso, rectificación y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento.
- Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (www.agpd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

Datos de contacto para ejercer los derechos

- Dirección postal: C/ illes canaries 103 08397, pineda de mar (barcelona).
- Dirección electrónica: gerard@from2travel.com

Carácter obligatorio o facultativo de la información facilitada por el Cliente

El Cliente garantiza que los datos personales facilitados al prestador son veraces y se hace responsable de comunicar cualquier modificación de los mismos. En caso de que no sean facilitados todos los datos, no se garantiza que la información y servicios facilitados sean completamente ajustados a sus necesidades.

Medidas de seguridad

Que de conformidad con lo dispuesto en las normativas vigentes en protección de datos personales, FROM 2 TRAVEL, S.L está cumpliendo con todas las disposiciones de la normativa legal vigente en materia de protección de datos personales para el tratamiento de los datos personales de su responsabilidad, y manifiestamente con los principios descritos en la misma, por los cuales son tratados de manera lícita, leal y transparente en relación con el Cliente y



adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados.

El Prestador garantiza que ha implementado políticas técnicas y organizativas apropiadas para aplicar las medidas de seguridad necesarias a fin de proteger los derechos y libertades de los Clientes/Alumnos y les ha comunicado la información adecuada para que puedan ejercerlos.

FROM 2 TRAVEL, S.L utiliza la tecnología actual estándar para mantener la confidencialidad y proteger la información personal del Cliente y ha tomado las debidas precauciones para salvaguardar la información contra pérdida, robo y uso indebido, así como contra el acceso y divulgación no autorizada.

Actualizaciones de la Política de Privacidad

FROM 2 TRAVEL, S.L puede actualizar su Política de Privacidad cuando lo precise. Cuando cambie su política de privacidad significativamente se publicará un aviso en el sitio web, junto con su actualización.

18. VALIDEZ

Si cualquiera de estos términos y condiciones se considerara ilegal, nula o por cualquier razón inaplicable, esta condición se considerará separable y no afectará la validez y aplicabilidad de ninguna de las condiciones restantes.

19. SUSPENSIÓN O RESCISIÓN DEL CONTRATO

El Prestador podrá, sin previo aviso, **suspender o terminar** el acceso de los Cliente a sus servicios y la formación, en su totalidad o en parte, cuando:

- el Cliente no cumpla o siga cualquiera de las obligaciones establecidas en este documento o cualquier disposición legal, licencia, reglamento, directiva, código de prácticas o políticas de uso aplicables.
- Si por cualquier razón el prestador suspenda o descontinúa el servicio o no puede proporcionar un Servicio (o cualquier parte del mismo) para el Cliente.

Cuando el prestador ejerza cualquiera de sus derechos o facultades bajo esta Cláusula, tal ejercicio no perjudicará ni afectará el ejercicio de cualquier otro derecho, facultad o recurso que pueda estar a disposición de FROM2 TRAVEL S.L.

SEGURO: Muchos Proveedores solicitan que contrate un seguro de viaje como condición para efectuar la reserva. Le recomendamos encarecidamente que contrate una póliza que le cubra a usted y demás viajeros en caso de cancelación de la reserva y que incluya coberturas por accidente o enfermedad (incluyendo la repatriación), quiebra del Proveedor, pérdida de equipaje, pérdida de efectivo, así como frente a otros gastos.

20. LEY APLICABLE Y JURISDICCIÓN

Estos términos y condiciones se regirán e interpretarán conforme a la legislación española en aquello que no esté expresamente establecido. Las partes acuerdan someter cualquier controversia que pudiera suscitarse estos términos y condiciones a la jurisdicción no exclusiva de los de los Juzgados y Tribunales más cercanos a Barcelona.